

Dagsorden og referat til skolebestyrelsesmøde		
Dato: 25. februar 2026 Tidspunkt: Kl. 19.00 – 21.30 Mødeleder: Frederik		Deltagere: Frederik Lynge Vognsen, Linda Askjær Madsen, Louica Schilling Mortensen, Malene Emborg Andersen, Marianne Von Sicard Filtenborg Hansen, Susanne Østbjerg Kargo, elevrepræsentanter, Mette Jensen, Rikke Ryg Christensen og Torben Precht Jensen. Fraværende: Joakim Kristian Lauridsen Schmidt, elevrepræsentanter
Dagsorden <i>Orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>		Referat
1.	Interview om Playful Learning (D) Konsulenter Iben Stavnsbo Sørensen og Jonas Lynggaard interviewer forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer om deres oplevelse af skolens arbejde med Playful Learning. Der er afsat tid til interview i tidsrummet kl. 19.00 – 20.00.	<i>De forældrevalgte i skolebestyrelsen blev interviewet om deres oplevelse af Playful Learning. Interviewet laves som led i en større evaluering af skolernes arbejde med Playful Learning.</i> <i>Ud over forældreinterview er der planlagt følgende aktiviteter:</i> - Online spørgeskema til personale - Elevinterviews med 5 elever fra hver årgang - Observationer i klasser - Teamdrøftelser med konsulenter
2.	Godkendelse af dagsorden (B)	Godkendt
3.	Godkendelse af referat (B)	Godkendt
4.	Nyt fra formand (O)	Der er udarbejdet tidsplan for afholdelse af valg til skolebestyrelsen. Emnet tages op som punkt på næste bestyrelsesmøde. Det er besluttet at valgmøde på Vorbasse Skole afholdes tirsdag den 21/4 kl. 19.00.
5.	Nyt fra elevrådet (O)	Susanne Kargo orienterede om, at hun og Benny Pedersen, som repræsentanter for Lokalerådet har haft møde med elevrådet. Formålet var at høre elevernes mening om, hvad de gerne vil have til at ske i byen, som kan gøre det bedre at være barn og borger i Vorbasse. Formålet var også at gøre eleverne opmærksomme på, at der er mulighed for at gå til Lokalerådet og Ungerådet, hvis de har ideer eller ønsker at noget bliver taget op.

		Det er aftalt at repræsentanter fra Lokalrådet vil deltage i elevrådsmøde igen på et senere tidspunkt for at følge op.
6.	Nyt fra skolen (O)	- Der er orienteret om skolestartergruppen. 13 børn er indskrevet og starter i førskoleforløb i SFO pr. 1.4. - Orientering om færdiggørelse af naturfagsfløjen med visuelle løsninger, som kan medvirke til at gøre læringsmiljøet mere spændende og indbydende samt opsætning af isolerende forsatsvæg på gangarealet ved naturfagsfløjen. - Evaluering af Playful Learning ved PLUSS Leadership. En anden evaluering end den ovenfor omtalte. Der er tidligere gennemført spørgeskemaundersøgelse blandt elever, forældre og medarbejdere. Der er som opfølgning på denne evaluering i denne uge afholdt dataworkshop med deltagelse af konsulenter, repræsentant fra LEGO-fonden, skolechef og skoleledelsen. - SFO2 opstart 1.3. Der er ingen tilmeldte pt.
7.	Principper for brug af skærm (D) Det er besluttet at udarbejde principper for brug af skærm. Bestyrelsen fortsætter drøftelse fra mødet i januar. Det sker fortsat med afsæt i nedenstående materialer. Sundhedsstyrelsen: https://www.sst.dk/vidensbase/forebyggelse/anbefalinger-om-brug-af-skaerm Børne- og Undervisningsministeriet: https://uvm.dk/media/0zfnviyy/240205anbefalingergrundskole-final.pdf Bilag udsendt med dagsorden til møde forrige gang bestyrelsen af holdt møde: Forandringsteori for børn, unge og familiers hverdagsliv i digital balance	Bestyrelsen har arbejdet videre med emnet Brug af skærm i skolen med henblik på at der udarbejdes principper herfor. Skolebestyrelsen drøftede i grupper de temaer, som bestyrelsen på mødet i januar blev enige om at arbejde videre med: Pc som arbejdsredskab – principper for hvordan elever bruger pc Analoge og digitale undervisningsmidler Adgang til ikke-relevante sider Skærmbrug i pauser Digital dannelse AI i skolen Mobilfri skole Sundhedsstyrelsens anbefalinger – oplysning til forældre herom Fysiske rammer – skabe attraktive alternativer til skærmbrug Bestyrelsens medlemmer har på aftenens møde drøftet og nedskrevet input til temaerne. Frederik sammenskriver input som udsendes med dagsordenen til næste møde. Temaerne drøftes med personale inden næste bestyrelsesmøde, hvor personalets input også vil indgå, når der arbejdes videre med principperne.
8.	Planlægning af kommende skoleår Skoleleder orienterer om skoleårets planlægning. Herunder:	- Skoleleder har orienteret om tidsplan for skoleårets planlægning.

	- Tidsplan for skoleårets planlægning (O) - Personalenormering (O) - Timefordelingsplan. Fremlægges til godkendelse (B)	- Der er orienteret om personalenormering i kommende skoleår. Som følge af nedgang i elevtal er der behov for at reducere i det pædagogiske personale. Skolebestyrelsen er orienteret om tidsplan i forbindelse med forflyttelser. - Timefordelingsplan er drøftet. Det er besluttet at der også i kommende skoleår skal søges om afkorting af skoledagen, så den nuværende dagsstruktur kan fastholdes. Bestyrelsen er orienteret om ændringer i vejledende timetal i kommende skoleår. Muligheder og prioriteringer er drøftet. Endelig godkendelse af timefordelingsplanen er udskudt, til de foreslåede ændringer har været drøftet i lærergruppen.
9.	Evt.	- Joakim har anmodet om at udtræde af bestyrelsen. Joakim har ikke længere børn indskrevet på skolen. Suppleant indkaldes næste gang der afholdes bestyrelsesmøde.
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		

